



ESCUELA PRIMARIA de SPOTSWOOD

**ESTUDIANTES, PADRES, LA ESCUELA:**  
Unidos en la Responsabilidad

Manual

**2004-05**

## De La Comunidad Escolar y su Historia

*La Escuela Primaria de Spotswood está ubicada al sureste de Harrisonburg, en la esquina de Mountain View Drive y Carlton Avenue. El edificio consta de una sola planta sobre 16 hectáreas de tierra. El Parque Recreativo de Kiwanis está al lado de la propiedad de la escuela.*

*La sección de la comunidad que la escuela sirve, acoge el este de la ciudad, desde Mason Street hasta East Market Street, las avenidas de Smithland y Country Club, desde Broad Street hasta el este de Vine Street.*

### *Directores de Spotswood*

<i>Sr. Neil R. Howard</i>	<i>1960 – 1964</i>
<i>Sr. Franklin B. Hiltzheimer</i>	<i>1964 – 1977</i>
<i>Sr. Lanny Holsinger</i>	<i>1977 – 1978</i>
<i>Sr. Franklin B. Hiltzheimer</i>	<i>1978 – 1981</i>
<i>Sra. Sheryl K. Wyse</i>	<i>1981 – 1990</i>
<i>Sr. Bruce D. Hamilton</i>	<i>1990 – 1993</i>
<i>Sr. Steven T. Jackson</i>	<i>1993 – 2002</i>
<i>Sra. Elizabeth A. Dunnenberger</i>	<i>2002 – al presente</i>

*La escuela primaria de Spotswood fue construída en el año 1960. Se abrió a la comunidad el 26 de setiembre de 1960 con casi 500 estudiantes con grados desde kinder a sétimo grado. Fue dedicada al público el 16 de noviembre de 1960. en 1968, los estudiantes de sétimo grado fueron trasladados al colegio Thomas Harrison Junior High School.*

*En el otoño de 1976 se expandió la escuela con dos salones más, la biblioteca y el gimnasio. Se construyeron porque tenían que cumplir con los requisitos del estado y además para satisfacer las necesidades que tenía la comunidad y la escuela. En el otoño de 1983, se expandió nuevamente la escuela con la construcción de 8 salones más debido al crecimiento del estudiantado. En el otoño de 1989, los sextos grados fueron trasladados a la Escuela Media de Thomas Harrison.*

*Al principio de junio del 2000, la escuela fue remodelada con un costo de \$3.1 millón de dólares.. Terminaron la remodelación en agosto del 2001. Se mejoraron todos los salones de clase, se instaló aire acondicionado y la oficina central, la cafetería y la cocina fueron expandidas. La escuela fue re-dedicada al público el 9 de setiembre del 2001.*

*La escuela cuenta con áreas al aire libre para juegos organizados y libres, actividades de grupo, pelota, fútbol, etc. Tiene un playground principal, con estructuras de madera y metal y un playground primario que está accessible al uso de la comunidad y a los estudiantes. La escuela está bien equipada para el buen aprendizaje con un laboratorio con computadoras, equipo audiovisual, televisores a color, VCR, cámaras de video, video de disco, etc. Además de una gran variedad de materiales para apoyar el programa de enseñanza. Nos sentimos muy orgullosos de ser una de las primeras escuelas en la división de Virginia en ser acreditados por el sistema educativo por la Asociación de Universidades y Escuelas del Sur y por el Departamento de Educación del Estado de Virginia. Continuamente estamos mejorando nuestros programas para cumplir con los requisitos del estado y dar una buena educación a todos los niños de nuestra escuela.*

## **Relaciones entre la Comunidad y la Escuela**

La Escuela Primaria de Spotswood trabaja junto al departamento del Parque Kiwanis y las Canchas de Tenis Eastover como centro de actividades para la sección sureste de Harrisonburg.

El edificio de la escuela es utilizado por organizaciones y grupos locales. Antes de que usen el edificio, deben solicitar un formulario en la oficina de la escuela y llenarlo, deben regresarlo a la escuela, la cual le entregará el formulario al superintendente de las escuelas.

El Centro de Actividades de la Comunidad ( CAC ) provee sus servicios a la escuela, distribuyendo boletines mensuales de las actividades, de esta manera los estudiantes se mantienen informados de las actividades especiales.

Representantes de la Comunidad, padres de familia y miembros del personal de la escuela trabajan junto al Director de la escuela en el Consejo de Asesoría de Ciudadanos. Con la ayuda del personal este consejo mejora, anualmente desarrolla, revisa y evalúa objetivos y estrategias para el mejoramiento de la escuela. En la oficina del director hay una copia para quien quiera leerla del Plan Bienal de la Escuela.

La escuela anima y apoya a la Asociación de Padres-Maestros (PTA) y trabajan muy unidos durante todo el año. El PTA es muy activo y se reúne con frecuencia durante el año lectivo. Ayuda a coordinar el programa de padres voluntarios, los cuales donaron el año pasado más de 5000 horas. También organiza a los padres voluntarios en cada salón de clase y nuestra Feria Anual ( Fun Day ) en la Primavera..Podemos tener muchos de nuestros programas interesantes y educativos con la ayuda del PTA. Toda persona de la comunidad es bienvenido a ser miembro del PTA y pueden participar activamente aunque no tengan hijos en la escuela.

El Consejo Ejecutivo del PTA, se reúne una vez al mes durante el año para discutir preocupaciones de padres y estudiantes como también para planear programas educativos e importantes del PTA. La directora y un maestro sirven como puente de comunicación entre el PTA y la escuela en el consejo ejecutivo. Los padres de familia tienen la libertad de expresar sus opiniones y preocupaciones a la directora o/y a algún miembro del consejo ejecutivo.

## **Organizaciones y Actividades Estudiantiles**

### **El S.C.A**

El S.C.A., es una organización de estudiantes, personal y administradores que trabajan unidos y en armonía por la escuela.. Este grupo se dedica a trabajar para el mejoramiento general de la escuela. Al servir en esta organización , los estudiantes tienen la oportunidad de estar envueltos en el planeamiento de la escuela. El S.C.A. de Spotswood ha sido un emblema de orgullo dentro de la Comunidad de Virginia. En el pasillo cerca del consejo de actividades del S.C.A. hay una placa de reconocimiento de parte del estado para la escuela.

## **Clubes**

El personal de la escuela dedica innumerables horas después de que ha terminado la escuela para llenar las necesidades especiales de nuestros estudiantes. Nuestro programa de clubes es un ejemplo de esto. Una o más veces a la semana, el personal patrocina clubes en diferentes materias. La mayoría de los clubes se abre a los Cuartos y Quintos grados y a los Terceros si hay lugar. Los estudiantes tienen la responsabilidad de buscar su propio transporte después de que han terminado los clubes o bien viajar en el autobús especial del PTA. He aquí una lista de los clubes que se van a ofrecer durante el año lectivo del 2003 al 2004: Patrulla de Seguridad, SCA, Club de Biblioteca, Nosotros lo Entregamos, Emblemas Orff, Club de Tareas, Club de Lectura, Club de Jardín, Club de Cocina de los Caballeros Enredados, Club de Esgrima y Mediadores para Conflictos.

## **Asambleas**

Tenemos estas asambleas periódicamente, con unidades de estudio específicas, feriados de importancia y otras experiencias educacionales. La mayoría de los programas los tenemos en la cafetería y los estudiantes se sientan en el suelo. Los padres son bienvenidos a cualquier asamblea. También invitamos a padres que tienen talentos especiales para que lo compartan con los estudiantes. Los programas son seleccionados por el Comité de asambleas, el cual consiste de maestros, con el apoyo del director y el PTA de nuestra escuela.

## **Reconocimiento de Los Logros de los Estudiantes**

Los estudiantes en la Escuela Primaria de Spotswood son reconocidos y recompensados con premios por ser buenos ciudadanos y por logros académicos a nivel de clase, esto se hace en una asamblea general. Es la filosofía del plan del sistema escolar de recompensar a los estudiantes con los premios para crear un ambiente positivo de aprendizaje.

**Super – Ciudadanos:** Para los grados de 1ro. a 5to. y kinder en el segundo semestre. Un estudiante de cada clase y de área de recurso es escogido por una maestra. El estudiante debe de mostrar que durante una semana su conducta fue ejemplar. A los “ Super – Ciudadanos “ se les reconoce y se les recompensa todos los Viernes por el intercomunicador. Al estudiante que eligen, recibe una tarjeta y algo especial por recibir este honor.

**En Busca de Buenas Personalidades:** Grados de Kinder a 5to.

A los estudiantes se les da la oportunidad de ser sorprendidos cuando son responsables, honestos, etc. Estos estudiantes son elegidos en cada clase cada dos meses. A los estudiantes que se les sorprende deben de tener una buena actitud y las características mencionadas a través del día. Sus nombres son anunciados por el intercomunicador todos los Viernes por la tarde y reciben un lápiz especial, la foto de estos estudiantes se ponen en un mural especial y se pone el nombre en una caja para una rifa mensual patrocinada por Papa’s John Pizzería.

La Orden de Herradura Dorada: Grados 4to. y 5to.

Cada seis semanas todos aquellos estudiantes que reciben en sus calificaciones solo As, no Bs, Cs o Ds, en las áreas de lectura, gramática, ortografía, lenguaje, matemáticas, estudios sociales, ciencias y salud y tienen la recomendación del maestro, sus nombres son puestos en una lista y pueden ser elegidos para pertenecer a la Orden. La “ Orden “ admite estudiantes de acuerdo a su nivel académico, el cual debe ser excelente y de acuerdo a si son buenos ciudadanos. A los estudiantes se les reconoce y se les premia con un prendedor especial en forma de herradura, reciben un certificado y se ponen sus nombres en una caja para participar en una rifa de comer pizza con los Directores.

Cuadro de Honor: Grados 4to. y 5to.

Cada seis semanas, aquellos estudiantes que reciben en su tarjeta de calificaciones solo As y/o Bs, NO Cs; en las materias de lectura, ortografía, gramática, lenguaje, matemáticas, estudios sociales, ciencias y salud, califican para el cuadro de honor de la escuela. A los estudiantes se les reconoce y se les recompensa, reciben un certificado y sus nombres se ponen en una caja para participar en una rifa para que coman pizza con los Directores.

La Lista del Director: Grados 4to. y 5to.

Cada seis semanas, todos aquellos estudiantes que reciben en su tarjeta de calificaciones un promedio de B y que no aparecen en el cuadro de honor, califican para “ La Lista del Director “. A los estudiantes se les reconoce y premia, reciben un certificado y sus nombres se ponen en una caja para participar en una rifa para comer una pizza con los Directores.

Honor Presidencial en Atletismo y Académicamente: Grado 5to.

Para este premio los estudiantes de 5to. grado deben haber obtenido un promedio de B+ en sus calificaciones durante el 4to. y 5to. grados y haber obtenido un porcentaje de un 90% en los exámenes del estado. A estos estudiantes se les premia y reconoce al final del año lectivo en una asamblea especial. Además reciben un certificado firmado por el Presidente de los Estados Unidos de América, el Sr. George W. Bush.

**Reglamentos y Guías para las Tareas**

( Política del Consejo de Educación 735 )

Las tareas son muy importantes porque refuerzan y enriquecen todo lo que han aprendido en la clase. Es evaluada apropiadamente dando reconocimiento al esfuerzo hecho por los estudiantes. Debería de ser asignada de tal manera que llene una o más de las siguientes condiciones:

1. Seguimiento del trabajo de la clase que se enseñó o en preparación de algún tema que va a ser introducido.
2. Contribuye a un tema en específico en la clase en el cual se requiera o se asigne cierto trabajo.
3. Promueve esfuerzos de investigación de parte del estudiante.

A los maestros se les pide que asignen tarea como una herramienta de aprendizaje, utilizando las siguientes guías en la cantidad de tarea y en el tiempo que van a necesitar para que hagan las tareas asignadas:

1. Kinder y Primer Grado – En este nivel no se requiere que les asignen tarea a los niños.
2. Grados 2 y 3 – Un mínimo de 1 a 2 horas por semana en tareas y asignaciones ( en promedio ).
3. Grados 4 y 5 – Un mínimo de 3 a 4 horas por semana en tareas y asignaciones ( en promedio ).

A los padres se les pide que revisen y vigilen que sus hijos hagan la tarea, que les ayuden en lo que puedan y que les provean un espacio apropiado en la casa para que puedan trabajar en las tareas. Los estudiantes son responsables de entregar las tareas a tiempo al maestro.

Cuando un padre pida que se le envíe tarea a su hijo (a) porque ha estado ausente de la escuela, LOS PADRES DEBEN DE NOTIFICAR a la escuela a más tardar de las 12:30 p.m. para que haya suficiente tiempo de poner las tareas juntas y que las recojan a las 3:05 p.m. en la oficina. Hay un formulario en la oficina que se puede llenar pidiendo tareas a los maestros.

### **Pagos a la Escuela**

Al principio del año escolar a los estudiantes se les cobra una cuota. Con este dinero la escuela puede pagar: boletines semanales, programas educativos y materiales como: libros de trabajo, exámenes, suministros, etc. Los \$5.00 que se cobra para intercambio de libros complementarios, ayuda al estudiante a enriquecer y mejorar en la lectura. Las cuotas para pagar en el año lectivo del 2003 –2004 son las siguientes:

<u>Estudiantes de K a 5to. Grados</u>	
Educativo	\$25.00
Intercambio de Libros Complementarios	\$ 5.00
Total	\$30.00

### **Dinero en la Escuela**

Los estudiantes deberían traer dinero a la escuela solamente para pagar el almuerzo, taxi o paseos conforme lo pida el maestro. La escuela no se hace responsable si el dinero se pierde o es robado.

### **Juguetes**

Se pueden traer juguetes a la escuela únicamente cuando es el tiempo de compartir en la clase y esto se le permite nada más a los alumnos de K a 3er. Grado. Después de que pasa el tiempo de compartir, ellos deben de guardar el juguete en la mochila y no sacarlo más hasta el timbre de salida. No se permite que traigan juguetes a los estudiantes que están en 4to y 5to. grado, a menos que el maestro lo pida. Por favor no traigan a la escuela tarjetas de Yu-gi-oh o Pokemon Juguetes que simulan armas o pistolas son totalmente prohibidas. Cualquier estudiante que traiga este tipo de juguetes puede ser suspendido de la escuela.

## **Horario Escolar**

La escuela tiene un horario completo de 5 horas y media durante el día para los estudiantes de K a 5to. grado, esto no incluye almuerzo, solamente incluye los momentos en que los niños reciben aprendizaje. Este horario diario provee bloques de tiempo de enseñanza y están diseñados de tal manera que proteja el ambiente de aprendizaje de interrupciones. Si un estudiante deja olvidado algo en casa, el padre debe dejarlo en la oficina para evitar interrumpir en la clase.

Las Patrullas de Seguridad Escolar, estarán de guardia de las 8:10 a las 8:40 a.m. y de las 3:05 a las 3:20 p.m. todos los días lectivos. Usted NO puede traer a su hijo (a) a la escuela antes de las 8:00 de la mañana. Las puertas de la escuela NO SE ABREN A LOS ESTUDIANTES HASTA LAS 8:00 DE LA MAÑANA. Esta es la hora en que el primer bus llega a la escuela aproximadamente. No hay ninguna supervisión antes de las 8:00 a.m., que es cuando se abren las puertas. Los niños que llegan entre las 8:00 y las 8:20 de la mañana, deben de esperar en la cafetería hasta que suene el timbre, ellos están bajo la supervisión de los maestros encargados de esa área. No se le permite a ningún estudiante estar en los campos de juego (playgrounds) antes de que empiece la escuela.

- 8:20 – Llegan los maestros
- 8:25 – Los estudiantes entran a las clases.
- 8:45 – Se inician las clases.
- 8:55 – Se inician las lecciones.
- 3:05 – Salida de la escuela
- 3:20 – Se van los maestros.

## **Pruebas de Habla y Oído**

Todos los años todos los estudiantes que están en K y 3er. Grado, reciben una prueba del habla y del oído, esta prueba es hecha por las terapistas de lenguaje y el maestro para niños con impedimento en el oído. Todos aquellos estudiantes nuevos en el sistema reciben ambas pruebas, habla y oído. La prueba se les hace durante las dos primeras semanas del año escolar. Si se encuentra algún problema, a los padres se les notifica y se le da un seguimiento.

Si usted no quiere que se le haga la prueba a su hijo (a), debe de llamar a las oficinas de la escuela al 434-3429 entre los dos primeros días que incia la escuela o entre dos días que el niño ha sido matriculado.

## **Oficina de la Escuela**

La oficina de la escuela está abierta de Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. El número telefónico de la escuela es el 434-3429. Si un estudiante va a llegar tarde o va a estar ausente, los padres deben llamar a la escuela. Los padres pueden llamar antes de que abran la escuela y dejar un mensaje en la máquina, solo si es necesario. Si es un mensaje para su niño (a) la escuela le dará el mensaje, pero su niño (a) no puede venir al teléfono.

### **Cheques sin Fondos**

Se cobrará \$8.00 por cada cheque que sea devuelto por el banco por falta de fondos.

### **Zonas Libre de Drogas y Armas** ( Política 413 del Consejo Educativo )

La Escuela Primaria de Spotswood ha sido designada como Zona Libre de Drogas y Armas. Toda persona que tenga posesión de drogas o armas y que se encuentra a 1000 pies de distancia o que esté más cerca de esto del edificio de la escuela, podrán enfrentar cargos de cárcel y/o multas si se les encuentra culpables.

### **Código de Vestir**

Los estudiantes deben presentarse a la escuela vestidos adecuadamente y limpios. Muchas veces la forma de vestir de un estudiante influye en la actitud hacia el estudio y en su conducta. El estudiante puede aprender mejor y su conducta y su actitud son buenas. Es por esto que es importante que el estudiante se vista de una manera correcta que refleje buena actitud hacia el aprendizaje. En clima frío es necesario que el estudiante vista de acuerdo al clima, con ropa abrigada, de buen gusto y de acuerdo a la póliza de la escuela. A las niñas NO se les permite usar en la escuela: blusas sin espalda o sin tirantes, shorts muy cortos, shorts para bicicleta ( apretados al cuerpo ) y blusas que muestren el ombligo. A los niños NO se les permite usar en la escuela: shorts muy cortos, shorts para bicicleta ( apretados al cuerpo ), pantalones que muestran la ropa interior o camisas o camisetas rasgadas.

Tampoco se permiten ropa que tengan dibujos o anuncios de: bebidas alcohólicas, productos de tabaco, palabras, insinuaciones o dibujos vulgares. Si un estudiante viene a la escuela con esta ropa, va a ser devuelto a la casa para que se cambie, si una niña tiene exceso de maquillaje, se le va a pedir que se quite el maquillaje o si trae joyería que llama la atención o causa interrupción en la clase.

El director determinará finalmente cualquier decisión tomada con respecto a la ropa.

### **Perdido y Hallado**

Durante el año se acumulan una cantidad de objetos que nadie reclama en la caja de “ perdido y hallado “. Después de un tiempo aquellos artículos que no se reclaman se regalan a organizaciones de caridad. Si su hijo (a) pierde algo dígame que vaya a la oficina inmediatamente. Si alguien ha encontrado el objeto perdido y lo ha devuelto a la oficina, se le retornará con mucho gusto.

Una forma que usted nos puede ayudar es escribiendo el nombre de su niño (a) en todos los artículos escolares como: lonchera, cajas de lápices, libros, mochilas, etc. y en su ropa como: abrigos. Esto nos ayuda porque en caso de que se pierda es más fácil para nosotros encontrar el dueño.

## Seguridad en la Escuela

Hemos hecho algunos cambios en nuestra escuela para que todas las personas que vienen a la escuela – estudiantes, padres y personal, estén totalmente advertidos de los procedimientos de la seguridad en el edificio y en los campos abiertos. Por favor ayúdenos en cumplir con los procedimientos de seguridad que han sido implementados por el personal:

1. Todos los miembros del personal usan identificación. Estas tarjetas de identificación han sido diseñados para todos los miembros del personal para saber quién trabaja en el edificio.
2. Todo visitante tiene que firmar en la oficina y tiene que ponerse una etiqueta de identificación que lo identifique así mismo. Si usted no tiene una identificación puede que un miembro del personal le pida que se ponga uno.
3. Sistema de compañero: Ningún estudiante puede estar solo (a) en los pasillos, el estudiante sera acompañado por otro estudiante a cualquier área que se dirija.dentro del edificio.
4. Puertas cerradas. Todas las puertas que dan hacia afuera van a cerrarse a las 9:00 a.m. Aquellos padres que visitan la escuela después de las 9:00 a.m.deben entrar por la puerta cerca de la cafetería o por la puerta de la oficina. Estas puertas se mantienen abiertas a lo largo del día .luego
5. Aquellos Padres que van a recoger a sus niños, deben ir a la cafetería y luego firmar. Las puertas de la cafetería estarán abiertas a partir de las 2:45 p.m.

Nosotros tenemos tres simulacros que los conducimos durante el año lectivo Los tres simulacros son: **simulacro en caso de incendio** – este simulacro se llevará a cabo una vez a la semana durante el primer mes del año lectivo y una vez al mes después de esto. Los maestros son responsables de sacar a los estudiantes del edificio y llevarlos a un lugar seguro, a cierta distancia del edificio y no pueden volver a entrar hasta que el timbre vuelva a sonar; **simulacro en caso de amenaza de bomba** – este simulacro se tiene por lo menos una vez al año, los maestros llevan al estudiante a los campos de tennis que está enfrente de la escuela. En caso que haya mal tiempo, los estudiantes serán transportados al auditorio del Colegio de Secundaria Harrisonburg; **simulacro en caso de un intruso** – este simulacro se tiene por lo menos una vez al año, los maestros van a cerrar con llave las puertas de la clase y esperan por instrucciones. Puede que este simulacro se combine con el simulacro en caso de bomba. Cuando nos sea posible nosotros les estaremos comunicano cuándo se llevarán a cabo estos simulacros.

Les estamos muy agradecidos por todo su apoyo con todos los procedimientos explicados arriba, estos procedimientos nos permiten proteger mejor a sus hijos aquí en la escuela. Si tiene alguna sugerencia, por favor hágala, nosotros apreciamos su interés. Si tiene alguna pregunta o preocupación al respecto, llame a la oficina de la escuela.

## Seguro Escolar

Si usted desea tener un seguro en caso de accidente en la escuela, usted puede solicitar directamente a la compañía de seguros aprobada por el consejo educativo. Este seguro cubre lesiones y heridas sufridas por accidentes solamente si el estudiante se

encuentra en la propiedad de la escuela, en un paseo, o yendo o viniendo de la escuela. También hay seguros que cubren las 24 horas del día.

La escuela no archiva o registra ningún formulario de reclamo. Es la responsabilidad de los padres en llenar y enviar los formularios de reclamo, cuentas médicas, etc. a la compañía de seguros.

### **Voluntarios**

Los voluntarios son una parte vital de nuestro programa escolar. Queremos animar a padres, madres, abuelitos y a otros miembros de la comunidad a ayudarnos en proveer actividades suplementarias y enriquecedoras. El año pasado los voluntarios donaron más de 500 horas de trabajo. También animamos a los voluntarios para que ayuden a los maestros con servicios de apoyo. Algunas de estas actividades para voluntarios son:

Enseñanza-aprendizaje – estos voluntarios trabajan directamente con estudiantes en la clase para reforzar las destrezas y conceptos aprendidos en la clase.

Biblioteca – ayudan con el programa de la biblioteca.

En la Oficina – ayudan a escribir en la computadora materiales para los maestros y preparar materiales para las clases, como murales, laminando, etc.

Todos aquéllos interesados en ser voluntarios deben llamar a Laura Hodges a la escuela al teléfono 434-3429, o a los padres coordinadores del PTA.

### **Bicicletas**

A los estudiantes que están en los grados 3ro., 4to. y 5to., se les permite que manejen sus bicicletas a la escuela, si el estudiante puede hacerlo y cumple con las leyes de seguridad para bicicletas. La bicicleta debe: (1) tener un candado y un casco, (2) estar en buenas condiciones, (3) parquear en la rejilla designada enfrente del parqueo de la escuela. La escuela NO se hace responsable si la bicicleta se pierde, se la roban o la dañan.

### **Currículo**

Nuestra escuela provee objetivos de aprendizaje para que los estudiantes tengan éxito en el aprendizaje y que puedan alcanzar un buen nivel de desarrollo intelectual. Continuamente se está evaluando el progreso de cada estudiante en relación con estos objetivos y las Pautas Establecidas de Aprendizaje en Virginia.

### **Lenguaje**

Creemos que el propósito del aprendizaje en esta materia es para que le ayude a la comunicación al estudiante. El proceso del aprendizaje del lenguaje es un desarrollo que integra lectura, escritura, escucha, habla y el proceso de pensar.

Los maestros enseñan esta materia por medio del ejemplo y participación activa. Ellos proveen un ambiente dirigido especialmente hacia los niños, donde los estudiantes participan activamente en su propio aprendizaje. Los maestros trabajan en mejorar el

lenguaje que el niño ya aprendió en la casa antes de que entrara a la escuela. Conocedores de que los padres son los primeros maestros del estudiante y serán sus guías el resto de sus vidas, animamos a los padres a que continúen integrados en la educación de sus hijos y en el proceso del aprendizaje del lenguaje.

Creemos que todos los estudiantes pueden y aprenderán a leer exitosamente. La lectura es el proceso activo de combinar información nueva con lo que ya se ha aprendido. La escritura aumenta la comprensión de la lectura y por ende promueve el proceso de la escritura. Nuestra meta es que los estudiantes tomen tal interés que el resto de sus vidas sean auto-aprendices y que lean y escriban por el simple placer de aumentar su conocimiento.

Las metas para el currículo de Lenguaje son:

1. Comunicarse bien
2. Desarrollar una serie de imágenes necesarias para el desarrollo del lenguaje.
3. Leer y entender para diferentes propósitos.
4. Aumentar su conocimiento cultural y educativo a través de la lectura.
5. Expresar en la escritura sus sentimientos, percepciones de la vida e ideas con diferentes propósitos y audiencias.
6. Hablar correcta y apropiadamente a nivel formal e informal.
7. Uso del lenguaje como expresión creativa.
8. Demostrar apreciación y disfrutar en el uso del lenguaje.
9. Demostrar una amplia gama de vocabulario a la hora de transmitirlo y recibirlo.
10. Uso del lenguaje para resolver problemas.

El programa llamado Silver Burdett World of Reading, facilita el programa de lenguaje. Además Spotswood ha comprado muchos libros de intercambio que pueden usarse en los grupos.

La ortografía y la gramática se enseña a través del programa Spelling Connections y a través de la incorporación de palabras de otras materias. El programa de caligrafía es el ZannerBlosser. La caligrafía en cursiva empieza en tercer grado en nuestra división escolar.

Cada estudiante tiene un folder de lenguaje donde se archiva el progreso del estudiante. Este contiene las Pautas de Aprendizaje para cada grado, un archivo de ortografía y un archivo de escritura que incluye una muestra de lo que escribieron en ese año.

Nos sentimos muy afortunados en tener un programa de lectura remedial que trabaja con estudiantes desde Kinder a quinto grado, además del programa de lectura Título I, el cual también va desde Kinder a quinto grado. Ambos programas están diseñados para mejorar el nivel académico de todos los estudiantes. Estos programas se concentran en necesidades específicas basados en experiencias de lectura del estudiante y en exámenes. Los programas están diseñados para suplementar el aprendizaje en lectura que recibe en la clase. Las maestras especializadas en lectura se mantienen en contacto con la maestra regular del aula para saber en que área o áreas el estudiante necesita ayuda y así reforzarlo en la clase de remediación de lectura. Se provee ayuda adicional en la lectura a todos los estudiantes que su promedio en los exámenes del Programa de

Evaluaciones del Estado de Virginia es bajo, esto es para reducir el porcentaje de alumnos en esta categoría.

En nuestra escuela ofrecemos el programa de Inglés como Segunda Lengua (ESL), este programa incrementa el nivel académico a los estudiantes que participan en este programa.

Otros programas que mejoran nuestro programa de Lenguaje son: Book – It, Young Author’s Celebration, JMU Duke Dog Reading Program y el concurso local de Spelling Bee.

### **Matemáticas**

El programa Silver Burdette Ginn es el que se usa en nuestra división escolar. Este programa trabaja sistemáticamente ayudándole al estudiante a apreciar y entender la relación que existe en nuestro sistema numérico. El programa de matemáticas es un proceso de aprendizaje activo, en el cual la maestra lleva al estudiante paso por paso para que el estudiante aprenda técnicas y use la razón y la lógica a la hora de resolver problemas y ecuaciones. La comprensión de conceptos y computación se enseñan en forma sistemática desde kinder hasta quinto grado. El contenido del programa de matemáticas enfatiza destrezas básicas de computación con números totales, fracciones, décimos, radio, geometría, medidas, etc. y el uso de ella en la vida diaria. Los objetivos de las Pautas de Aprendizaje para matemáticas son incorporadas en el currículo en esta materia.

Cada estudiante tiene un folder de matemáticas el cual da seguimiento al progreso del estudiante de acuerdo a Las Pautas de Aprendizaje del Estado de Virginia.

### **Tecnología y Aprendizaje**

Spotswood tiene un laboratorio CCC equipado con 24 computadoras las cuales están conectadas a un Microserver. El Microserver contiene los archivos de todos los estudiantes que usan el laboratorio y provee reporte del progreso de los estudiantes cuando es necesario. Los estudiantes en grados 2, 3 y 4, así como los estudiantes de educación especial, usan el laboratorio diariamente por 25 minutos. Los grados 1ro. y 5to. , reciben clases de tecnología por un semestre cada uno. El programa de estudio de CCC consiste en 10 minutos en lectura y 10 minutos de matemáticas.

Hay otro laboratorio disponible para el uso de las clases con el programa de Apple Macintosh. Además tenemos computadoras Macintosh en muchas de las clases. Cada clase tiene acceso al Internet. Esto le da la oportunidad a nuestros estudiantes de recibir información actual para investigaciones y le da oportunidades de tener comunicación con el mundo del web. Antes de que el estudiante use el Internet los padres deben de firmar un permiso de “ Acuerdo para el Uso del Internet “, estos formularios están archivados en las carpetas de los estudiantes.

### **Estudios Sociales**

El programa de Estudios Sociales está basado en los objetivos que muestran Las Pautas de Aprendizaje del Estado de Virginia. El programa de texto adoptado para esta materia vienen de las publicadoras de Scott Foresman y Harcourt School Publishers.. El currículo le da al estudiante la consciencia del mundo actual y lo que pasa a su alrededor,

geografía, profesiones, historia y ciudadanía. Los programas son muy interesantes y motivadores. Los paseos son una parte muy importante en este programa.

### **Ciencias**

El programa de Ciencias desarrolla valores actitudes positivas y hacia la conservación de los recursos ambientales, desarrolla destrezas en cómo evaluar y buscar información. A través de experimentos y con el uso de una variedad de materiales, desarrolla el descubrimiento a información nueva y a la investigación, además de fortalecer conceptos básicos y sus procedimientos. Nuestro programa de Ciencias usa como base el programa de texto llamado Charles E. Merrill Company. Los maestros utilizan muchas actividades donde los niños participan activamente para hacer de este un programa más interesante.

### **Salud**

El programa de salud es enseñado con dos metodologías: unidades preparadas y el texto adoptado llamado Harcourt Brace Jovanovich Company. También se incorpora al programa de salud unidades como seguridad en general, seguridad en caso de incendio, seguridad en el bus, nutrición, etc. Unidades como los sistemas digestivos y respiratorios son enseñados en los grados 4to. y 5to. El programa llamado CASPAR enseña una unidad de prevención de drogas y alcohol a todos los grados desde kinder hasta quinto. Desde el año escolar 1987-88 el Programa de Resistencia al Abuso de la Droga ( D.A.R.E. ) se enseña a nivel de quinto grado. El instructor de este programa es un official del Departamento de Policía de Harrisonburg.

Los objetivos de las Pautas de Aprendizaje en el Programa de Educación en la Vida Familiar se impartirán este año nuevamente en el programa de Salud. Un plan local de desarrollo fue aprobado por el consejo de educación para incorporarlo en las unidades que ya existen del Programa de Educación de Vida Familiar. Si usted no quiere que su hijo (a) asista a estas clases, usted debe enviar una carta al director de la escuela y la oficina le proveerá un formulario llamado “ opcional “.

### **Educación Física**

Nuestro programa de Educación Física se caracteriza por su gran variedad en ritmos, gimnasia, juegos y ejercicios de calistenia. Este programa se desarrolla de acuerdo a las habilidades y edad del niño. Las actividades están diseñadas para desarrollar en el estudiante buenas condiciones físicas, actitudes positivas hacia los juegos y buen compañerismo. Los objetivos de las Pautas de Aprendizaje están incorporados en este programa. Los estudiantes de 1ro a 5to. grado reciben Educación Física tres veces por semana por 40 minutos. Kinder recibe 25 minutos todos los días. Durante las estaciones de clima caliente se recomienda que los estudiantes traigan una botella de agua a Ed. Física. Si el estudiante no puede participar en Ed. Física, el padre o el médico debe enviar una nota por escrito. A los estudiantes se les requiere usar zapatillas tennis. Deportes competitivos a nivel universitario son prohibidos en las escuelas de Harrisonburg.

## **Música**

El propósito del programa de música es el desarrollar un entendimiento y apreciación de la música a través del uso de la voz, instrumentos musicales y ritmos. Los estudiantes experimentan por medio de escribiendo música, en presentaciones, escuchando y leyendo música. Los objetivos de las Pautas de Aprendizaje para música están incorporadas en el programa. Todos los estudiantes reciben música dos veces a a semana.

## **Arte**

La división escolar emplea un professor de arte de medio tiempo. Además los maestros enseñan arte en sus clases. Los objetivos de las Pautas de Aprendizaje son incorporados en este programa. A los estudiantes se les provee una variedad grande de oportunidades donde pueden expresar sus sentimientos y habilidades en esta área. Lo hacen a través del dibujo, la pintura, la construcción, etc. Materiales de arte tóxicos son prohibidos en las escuelas.

## **Programa de Enriquecimiento Académico**

A un estudiante se le puede nominar en cualquier momento del año lectivo para que participe en el programa avanzado de enriquecimiento académico e intelectual, este puede ser nominado por otro compañero, por sí mismo, por sus padres o por un miembro del personal. Además durante la primavera se le pide a los maestros que refieran nombres de candidatos para este programa. El maestro que haga la nominación, debe llenar una lista de características del estudiante a nivel de conducta. Igualmente a los padres se les pide que llenen una lista.. El comité de este programa coordinará cualquier otro examen requerido. El comité decide si el estudiante es elegible o no al programa, basado en las listas de padres y maestros, de las calificaciones del estudiante y del examen del comité. Luego de esto los padres reciben una carta del comité con la decisión si su hijo (a) fue aceptado (a) o no. Si usted no está de acuerdo con la decisión del comité, usted está en el derecho de apelar ante el director de la escuela. La última decisión la toma el superintendente. De acuerdo a los principios del estado, a los niños se les puede identificar para este programa desde que están en kinder. Esta identificación se basa en exámenes de lectura, la habilidad para el examen y la recomendación del maestro. Estos exámenes se hacen el kinder, primero y /o segundo grado.

La escogencia y colocación en el programa ( PEP ) en los grados de kinder, primero y segundo es provisional. A los niños se les provee enseñanza adecuada a su nivel a través del PEP además de la enseñanza regular del aula. A los niños que están en tercer grado y participan o son nominados para el PEP, se les hace un examen más formal. Aquéllos que son identificados para el programa tendrán la oportunidad de experimentar diferentes actividades de enriquecimiento tanto en la clase regular como en clases especiales. A los estudiantes identificados en kinder y primer grado solo se les da un seguimiento dirigido por el maestro del grado, con la ayuda del coordinador del programa.

Estudiantes identificados en los grados de tercero a quinto se les matricula en el programa llamado: “ Programa de Investigadores “ y reciben servicios durante todo el año. Estos estudiantes participan en unidades de un nivel académico más alto.

### **Biblioteca**

La biblioteca es el centro de recursos de la escuela y está abierta todos los días de 8:20 a.m. a 3:20 p.m. La biblioteca provee un programa de actividades y recursos para todos los estudiantes y el personal. La bibliotecaria está involucrada en el planeamiento del currículo y mantiene un archivo con el currículo y sus necesidades. La biblioteca tiene un comité que selecciona, evalúa, elimina y bota todos los materiales educativos y tiene procedimientos para saber manejar materiales que son retadores o controversiales. Todos los estudiantes y maestros tienen el derecho del uso de la biblioteca y de llevar prestados materiales. Ningún material o libro puede ser sacado de la biblioteca sin antes ser verificado con la bibliotecaria. Muchos libros pueden ser prestados por una semana, para llevar prestados libros, la biblioteca tiene un sistema computarizado.

El uso de materiales audiovisuales enriquece el proceso de aprendizaje implementando métodos aprendidos audiovisualmente.

La biblioteca tiene una variedad grande de programas de computación, archivos fotográficos, filminas, paquetes de medios de comunicación, casetes, casetes de video que enriquecen el aprendizaje.

Si un libro se pierde o se rompe, el padre es responsable de pagar por el libro.

### **Programa de Orientación**

El programa de orientación y consejería de las escuelas primarias está diseñado para llenar las necesidades de todos los niños de todos los niveles de acuerdo a su estado de crecimiento. Se concentra en las necesidades que tienen los niños en su desarrollo físico y mental para enriquecer su crecimiento de una forma saludable a nivel social, emocional y educativo. Su objetivo es ayudar a los niños a tener un mejor entendimiento de ellos mismos y de otros y para prepararlos para tomar buenas decisiones que los guiará a funcionar mejor como individuos y como estudiantes.

Para que este programa funcione el consejero trabaja en cooperación con los padres, los maestros y otros adultos, esto le da forma al programa, el cual se divide en cuatro áreas: consejería, consulta, coordinación y currículo. La mayor parte del tiempo está dedicado a los servicios de consejería a nivel individual, en grupo y en la clase. Este programa es evaluado anualmente por los padres, el personal y la administración.

### **Kindergarten**

Las clases de kinder son de 8:45 a.m. a 3:05 p.m. Este programa ofrece una gran variedad de actividades y experiencias diseñadas para ayudar al estudiante a crecer a nivel social, intelectual, físico y emocional. Se les enseña destrezas en lectura, matemáticas y caligrafía. Los maestros proveen actividades apropiadas en estas áreas de acuerdo a la madurez intelectual de cada estudiante. También se les enseña lenguaje y tienen una variedad de unidades que se han comprobado importantes en el campo de

aprendizaje a este nivel. Las clases de kinder gozan de la presencia de una asistente para ayudar en el mejoramiento o la remediación en el desarrollo motor, en los conceptos académicos y en el lenguaje.

### **Servicios de Educación Especial**

Nuestra división escolar provee educación gratis a estudiantes con necesidades especiales a través de una gran variedad de programas. Nuestra meta es poder identificar al niño con necesidades especiales lo más temprano posible. A continuación se les presenta los programas de educación especial accesibles en Spotswood:

- Terapia de Lenguaje.
- Programa para Impedimento de Oído.
- Problemas de Aprendizaje.
- Programa para Autismo.
- Programa de Educación Especial para pre-escolares.

El número de estudiantes que reciben servicios a través de estos programas va de acuerdo con las estipulaciones del Consejo de Educación.

Exámenes y evaluaciones para determinar si el estudiante requiere de estos servicios se da después de que haya sido referido (a) al Equipo de Estudio del Niño, en el cual participan administradores, los padres del niño, maestros y otros especialistas.

Los servicios al alumno (a) incluyen una visita del maestro, el trabajador social de la escuela, el psicólogo de la escuela y nuestro consejero escolar.

El Consejo de Educación de las Escuelas Públicas de la Ciudad de Harrisonburg ha nombrado un Comité Asesor de Educación Especial con el propósito de aconsejar al Consejo de Educación en materia relacionada a estudiantes con minusvalías. El comité se reúne cada cuatro meses y se publica con dos semanas de anticipación la agenda de la reunión. Cualquier persona es bienvenida a estas reuniones.

### **Conferencias y Reuniones**

Los padres pueden pedir una cita para reunirse con el maestro o el director en cualquier momento. Cualquier problema que usted o su hijo (a) tengan es importante para nosotros. El maestro puede pedir también una reunión con usted para discutir cualquier preocupación que se tenga o bien simplemente para hablar del progreso del niño (a). Para pedir una reunión con el director o un maestro, usted puede hacerlo de una de las siguientes formas:

1. Escribiendo una nota y enviándola a la escuela.
2. Llamando a la oficina de la escuela para una cita.
3. Marcándolo en el espacio apropiado en el sobre de la tarjeta de calificaciones o en el reporte interino.

En el calendario escolar usted encontrará que tenemos días específicos para conferencias, esto lo tenemos cada semestre. Animamos a todos los padres que aprovechen esta oportunidad de reunirse con el maestro de su hijo (a).

Usted está invitado (a) a visitar la clase de su hijo (a). La visita a la clase no se considera una conferencia, ya que el maestro no puede enseñar y a su vez poner atención al adulto que quiere una conferencia en ese momento. Si usted visita con frecuencia la clase de su hijo (a), puede ser de mucho beneficio para usted, su hijo (a) y la escuela.

### **Reporte a los Padres del Progreso Académico de sus hijos**

Los padres reciben reportes del progreso de sus hijos en períodos específicos. Los estudiantes de kinder reciben el reporte dos veces al año. Los grados de primero a quinto recibirán las tarjetas de calificaciones cada seis semanas. Las tarjetas de calificaciones se envían una semana después de que haya terminado el período, con la excepción de kinder.

A los padres se les pide que revisen bien la tarjeta de calificaciones y que luego de hacerlo firmen el sobre y lo regresen a la escuela. La firma en el sobre no quiere decir que el padre está satisfecho con las calificaciones es solamente un indicativo de que el padre ha revisado la tarjeta.

Reportes interinos o peticiones para reuniones pueden hacerse al final de cada período.

#### **Sistema de Calificaciones**

En los grados cuarto y quinto se utiliza el siguiente sistema de calificaciones:

A – 91 – 100	Excelente	S – Satisfactorio
B – 85 – 92	Muy Bien	N – Necesita Mejorar
C – 77 – 84	Promedio	
D – 70 – 76	Menos del Promedio	
F – Menos de 70		

#### **Requisitos de Entrada /Edad del Estudiante**

La entrada del niño a kinder debe ser basado en la edad del niño de acuerdo a lo que pide la ley. Un niño puede entrar a kinder si cumplió 5 años para el 30 de setiembre.

Si el niño (a) cumple los 5 años después del 30 de setiembre y antes del 30 de octubre puede hacer una petición al superintendente de la división para que le hagan un examen al niño (a) para determinar si está listo (a) o no para kinder. A los padres se les dará consejo en la conveniencia de que el niño (a) asista o no al kinder. El Superintendente de la División está en autoridad de negar o dar permiso para que el niño sea matriculado en kinder.

La entrada para primer grado debe ser basado en la edad del niño de acuerdo a lo que pide la ley. Si después de un tiempo de prueba y evaluación y si el maestro, el director y el superintendente están de acuerdo se recomendará el traslado del estudiante a una colocación diferente, el superintendente entonces lo aprobará. ( Código de Virginia 22 – 218 ).

#### **Certificado de Nacimiento**

Es un requisito que todos los estudiantes presenten un certificado de nacimiento del estado, para verificar la fecha de nacimiento. Si su hijo (a) no tiene certificado de nacimiento, usted debe llenar una petición y enviarla a las Oficinas de Estadísticas Vitales del estado en que nació su hijo (a) (Bureau of Vital Statistics ). La oficina de la escuela tiene formularios para el estado de Virginia.

### **Examen Físico y Vacunas**

Todo estudiante que va a entrar por primera vez a las escuelas en Virginia debe tener prueba de un examen completo físico, hecho por un médico. Este examen debe hacerse no antes de 12 meses antes de que el niño (a) entre a la escuela y la escuela debe recibir la constancia de este examen antes de que el niño se presente por primera vez a la escuela. ( Código de Virginia 22.1-270 ).

El mínimo de vacunas que se requieren para entrar a la escuela son:

DPT – 3 dosis con una después de que cumple los cuatro años.

OPV – 3 dosis con una después de que cumple los cuatro años.

Sarampión – 2 dosis dadas a los 12 meses de edad o mayor.

Rubiola – 1 dosis dada a los 12 meses de edad o mayor.

Paperas – 1 dosis dada a los 12 meses de edad o mayor.

Hepatitis – 3 dosis.

Varicela – 1 dosis después de los 12 meses o verificación de enfermedad.

### **Número de Seguro Social**

De acuerdo a la Sección 22.1-260 del Código de Virginia, todo estudiante debe presentar un número de seguro social dentro de noventa días de la matrícula. El superintendente puede que otorgue un permiso especial a aquél estudiante que junto con sus padres no poseen número de seguro social por creencias religiosas. Dar el número de seguro social no es obligatorio. El número de seguro social pasará a ser parte de los archivos del estudiante.

### **Procedimientos Médicos**

No se recomienda dar medicamentos a estudiantes durante las horas de escuela. Sabedores que esto no es siempre posible, hemos establecido las siguientes pautas a seguir para la administración de medicamentos durante el día escolar.

Medicinas prescritas por el médico se administrarán solamente con una nota del padre otorgando permiso y una nota del doctor indicando el nombre de la medicina, la dosis y la hora en que debe ser administrada. El estudiante debe tener en archivo un formulario llamado Petición para Medicamento, los padres deben llenar y firmar dicho formulario.. Los padres deben traer la medicina a la escuela, ésta debe venir en el envase original y con la etiqueta puesta por la farmacia o el doctor.

Medicinas que se compran sin receta médica, serán administradas por la oficina solamente si se presenta un permiso firmado por el doctor y los padres, indicando el tipo de medicina, la dosis y cuánto tiempo dura el tratamiento.

### **Programas de Desayuno y Almuerzo en la Escuela**

Todos los días nuestra cafetería escolar sirve desayunos y almuerzos bien balanceados y saludables, supervisados por la Sra. Gayle Whetzel El desayuno se sirve de 8:00 a 8:30 a.m. y cuesta \$0.60. Los días que la escuela entra con retraso debido al clima, no servimos desayuno. Si usted califica para un programa de ayuda especial puede

que el desayuno sea gratis. El costo del almuerzo es de \$1.25. El almuerzo se cobra solamente para cubrir las comidas y la gerencia administrará el dinero. Los almuerzos se deben pagar a la cafetería el día después que el estudiante empieza la escuela. Los estudiantes que traen su propio almuerzo de la casa, no puede traer sodas. .

Mensualmente se envía a las casas y se coloca en las clases los menús de ese mes, Se le asigna un número de identificación a todo estudiante, este número es la cuenta de su hijo (a), el cual se computariza en una computadora. Se le pide a los padres que envíen dinero para que se archive en la cuenta de su hijo (a). Esta cuenta también puede ser usada para comprar leche ( \$0.30 ) o helado ( \$0.50 ).

Si sobra dinero en la cuenta a final del año lectivo, el dinero se guadará para el siguiente año. Los padres pueden pedir reembolsos solo en caso de que se vayan a mudar, cuando el estudiante se gradúa de quinto grado, el saldo de la cuenta se pasará a la Escuela Media de Thomas Harrison.

Si usted tiene una fecha fija en que envía el dinero para su hijo (a), esto le ayudará a su hijo (a) a tener algo de dinero siempre en la cuenta. Si el estudiante tiene menos de \$5.00 en la cuenta, se les enviará un recordatorio para que envíen el dinero. Si usted quiere tener un recibo de lo que se ha gastado o del saldo en la cuenta, puede pedirle una copia a la Sra. Whetzel llamando al 434-3429.

Si usted quiere solicitar ayuda para recibir las comidas gratis o de precio reducido, puede pedir una solicitud a la escuela, llenarla y regresarla lo más pronto posible, esto puede hacerlo en cualquier momento. Si usted recibió ayuda el año anterior, debe llenar otra solicitud.

### **Procedimientos en la Cafetería**

1. Entrar y salir de la cafetería en orden.
2. Traer solamente dinero o su lonchera a la cafetería.
3. Hablar moderadamente.
4. Uso adecuado de utensilios y bandejas en todo momento..
5. Si no quiere comer algo, dejar la comida en la bandeja.
6. Comida o refresco derramado, debe limpiarse inmediatamente para evitar a accidentes.
7. Las servilletas y papelería deben permanecer en la bandeja hasta que llegue el momento de botarla a la basura.
8. La comida debe ser ingerida en la cafetería solamente.

### **Enfermedades y Servicios de Salud en la Escuela**

Si un estudiante se enferma o sufre un accidente cuando está en la escuela, lo llevarán a la oficina y ahí se tomará la decisión del procedimiento a seguir. Si el estudiante está muy enfermo para permanecer en la escuela, la oficina llamará a los padres para que lo recojan. Aquellos estudiantes que se van de la escuela temprano deben firmar en el libro en la oficina. Si la escuela no puede contactar a los padres, entonces la oficina llamará a la persona que aparece como contacto en caso de emergencia. Se usará el mismo procedimiento en caso de accidente. Si el accidente es muy grave, se llamará a los padres y el estudiante se trasladará al hospital. Todo accidente por pequeño que sea se reporta y se archiva en la oficina. ES MUY IMPORTANTE QUE USTED REPORTE A

## LA ESCUELA CUALQUIER CAMBIO DE TELÉFONO, YA SEA DE LA CASA, DEL TRABAJO, DE LA NIÑERA O DEL CONTACTO EN CASO DE EMERGENCIA.

Los padres deberían estar conscientes de los procedimientos a seguir en caso de enfermedades contagiosas o infecciones. Política del Consejo de Educación 11-56.

Si el niño (a) se enferma o se accidenta en el bus se manejará de la mejor forma prudente. El chofer del bus manejará estos casos lo mejor que pueda y regresará estudiantes enfermos o accidentados a la escuela si así lo considera apropiado. Se le notificará a los padres y a los oficiales de la escuela en caso de que el estudiante necesite regresar a la casa.

Ningún personal de la escuela está autorizado para administrar medicamentos a los estudiantes. Esto significa que no puede darle a su hijo (a) aspirina o cualquier otra medicina para que traiga a la escuela sin antes haber llenado el formulario apropiado. Si el estudiante tiene que tomar medicinas en el transcurso del día, el director debe recibir una nota del padre y del doctor con instrucciones y dando permiso. ( Política 9-34 ). El padre puede venir a la escuela a darle la medicina al estudiante. Todas las medicinas se guardan en la oficina y deben ser administradas ahí.

La oficina tiene una clínica pequeña que dispone de una cama, un baño y una ducha.

Si el estudiante tiene que ausentarse de la escuela por un período largo debido a una enfermedad, la oficina tiene instrucciones de cómo hacer con la enseñanza de este estudiante.

Las Escuelas Públicas de la Ciudad de Harrisonburg trabaja conjuntamente con el Departamento de Salud en proveerle atención médica a los estudiantes. La enfermera de la escuela trabaja dos días a la semana por medio día. El horario de ella está en la oficina.

### **Política Disciplinaria de la Escuela Primaria de Spotswood**

El personal de la Escuela Primaria de Spotswood cree firmemente que todo estudiante debe tomar responsabilidad de sus propios actos. El niño (a) debe saber desde que está pequeño (a) que tiene el poder de controlar su conducta para bien o para mal.

1. La conducta del estudiante permitirá al maestro enseñar.
2. La conducta del estudiante permitirá a los otros estudiantes aprender.
3. Si la conducta del estudiante le está haciendo daño se le detendrá.
4. Si el estudiante tiene buena conducta se le reconocerá.

En caso de mala conducta: El maestro llamará primero al padre y hablará con el estudiante.

1. Si habla mucho en clase.
2. Si molesta a otro estudiante física o verbalmente.
3. Si masca chicle.
4. Si dice palabras no apropiadas.
5. Si no cumple con las reglas de la clase.
6. Si no obedece las indicaciones del maestro.
7. Mala conducta en la biblioteca, CCC, Ed. Física, Arte, pasillos, cafetería o cualquier otra área.

En caso de conducta mala severa: Se llevará el estudiante a la oficina para ser disciplinado (a).

1. Si pelea.
2. Si destruye propiedad de la escuela.
3. Lenguaje vulgar, abusivo o amenazador hacia algún maestro., miembro del personal u otro estudiante.
4. Si falta el respeto abiertamente a un maestro o sustituto.
5. Si roba.
6. Mentira grave.
7. Si falsifica notasy/u otros formularios.
8. Acoso sexual hacia otro estudiante o maestro.

### **Para que un estudiante pueda irse temprano de la Escuela**

El padre debe venir a la oficina si el estudiante tiene que salir temprano en el transcurso del día, luego de esto llamarán al estudiante. El padre debe de enviar una nota o debe llamar a la oficina explicando cuando necesite llevarse temprano a su hijo (a), esto tiene que hacerse en la mañana. A los estudiantes no se les permite que caminen solos a la casa durante el día escolar. Un adulto debe venir a la oficina y firmar el libro para poder llevarse al estudiante. El estudiante no puede irse de la escuela temprano a menos de que el padre haya hecho la petición temprano y se le haya otorgado, o a menos que sea un caso de emergencia. Es la responsabilidad del estudiante pedir y completar cualquier trabajo perdido porque se fue de la escuela temprano.